

**ISTITUTO LA CASA Ente del Terzo Settore**

Sede in Via Colletta 31 20135 MILANO

Codice fiscale 06765920159

Fondo di dotazione dell'Ente euro 175.001=

**BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2025**

STATO PATRIMONIALE al 31/12/2025  
RENDICONTO DI GESTIONE al 31/12/2025  
RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO ETS 2025  
RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

**STATO PATRIMONIALE**

Istituto la casa ETS

Via Pietro Colletta, 31 - Milano (MI)  
Codice fiscale: 06765920159 - P.Iva: 06765920159

01/01/2025 - 31/12/2025

Attività		Passività	
<b>A) Quote associative o apporti ancora dovuti</b>		<b>A) Patrimonio netto</b>	
1) Quote associative o apporti ancora dovuti	0,00 €	1) Fondo di dotazione dell'ente	103.291,38 €
<b>Totale Quote associative o apporti ancora dovuti</b>	<b>0,00 €</b>	2) Patrimonio vincolato	0,00 €
		3) Patrimonio libero	15.168,54 €
<b>B) Immobilizzazioni</b>		4) Avanzo (disavanzo) dell'esercizio precedente	(23.921,92 €)
1) Immobilizzazioni immateriali	0,00 €	5) Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	80.463,24 €
2) Immobilizzazioni materiali	3.727,11 €	<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>175.001,24 €</b>
3) Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo	0,00 €	<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>	
<b>Totale Immobilizzazioni</b>	<b>3.727,11 €</b>	1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00 €
		2) Per imposte, anche differite	0,00 €
<b>C) Attivo circolante</b>		3) Altri	0,00 €
1) Rimanenze	0,00 €	<b>Totale Fondi per rischi e oneri</b>	<b>0,00 €</b>
2) Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	12.970,80 €		
3) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	174.033,34 €	<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	
4) Disponibilità liquide	142.027,42 €	1) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	87.740,81 €
<b>Totale Attivo circolante</b>	<b>329.031,56 €</b>	<b>Totale Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>87.740,81 €</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>		<b>D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>	
1) Ratei e risconti attivi	7.387,50 €	1) Debiti verso banche	0,00 €
<b>Totale Ratei e risconti</b>	<b>7.387,50 €</b>	2) Debiti verso altri finanziatori	0,00 €
		3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0,00 €
		4) Debiti verso enti della stessa rete associativa	0,00 €
		5) Debiti per erogazioni liberali condizionate	0,00 €
		6) Acconti	0,00 €
		7) Debiti verso fornitori	49.382,19 €
		8) Debiti verso imprese controllate e collegate	0,00 €
		9) Debiti tributari	3.878,99 €
		10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	8.639,96 €
		11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	6.938,38 €
		12) Altri debiti	0,00 €
		<b>Totale Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>	<b>68.839,52 €</b>



## STATO PATRIMONIALE

Istituto la casa ETS

Via Pietro Colletta, 31 - Milano (MI)  
Codice fiscale: 06765920159 - P.Iva: 06765920159

01/01/2025 - 31/12/2025

Attività	Passività
	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>
	1) Ratei passivi 164,60 €
	2) Risconti passivi 8.400,00 €
	<b>Totale Ratei e risconti passivi 8.564,60 €</b>
<b>Totale Attività 340.146,17 €</b>	<b>Totale Passività 340.146,17 €</b>



## RENDICONTO GESTIONALE

Istituto la casa ETS

Via Pietro Colletta, 31 - Milano (MI)  
Codice fiscale: 06765920159 - P.Iva: 06765920159

Parametri di selezione: Data movimento 01/01/2025 - 31/12/2025

ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
Descrizione	2025	2024	Descrizione	2025	2024
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>			<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
<b>1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>			<b>1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori</b>		
1.1) Materiali AO c/acquisti	292,80 €	146,40 €			
1.2) Materiale sanitario c/acquisti	186,90 €	82,12 €			
<b>Totale Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>	<b>479,70 €</b>	<b>228,52 €</b>			
<b>2) Servizi</b>			<b>2) Proventi dagli associati per attività mutuali</b>		
2.1) Spese postali	0,00 €	700,00 €			
2.2) Spese postali AO	59,00 €	63,51 €			
2.3) Spese varie consultorio	71,95 €	486,10 €			
2.4) Collaboratori consultorio	186.050,96 €	195.462,38 €			
2.5) Collaboratori adozioni	30.908,43 €	32.118,53 €			
2.6) Collaboratori DSA	11.473,74 €	10.218,50 €			
2.7) Spese invio documenti adozione	1.162,08 €	1.027,78 €			
2.8) Formazione équipe consultorio	488,00 €	563,00 €			
2.9) Traduzioni e varie adozioni	1.526,00 €	6.035,67 €			
2.10) Servizi esterni di analisi consultorio	216,00 €	128,00 €			
2.11) Smaltimento rifiuti consultorio	591,70 €	439,20 €			
2.12) Solvenze associazione	15.715,30 €	0,00 €			
2.13) Costi servizio ponte	1.468,80 €	0,00 €			
2.14) Costi di raccolta fondi	749,57 €	0,00 €			
<b>Totale Servizi</b>	<b>250.481,53 €</b>	<b>247.242,67 €</b>			
<b>3) Godimento beni di terzi</b>			<b>3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori</b>		
<b>4) Personale</b>			<b>4) Erogazioni Liberali</b>		
4.1) Salari e stipendi AO	14.540,40 €	14.391,74 €	4.1) Erogazioni Liberali	21.084,46 €	21.832,00 €
4.2) Salari e stipendi consultorio	30.510,08 €	29.317,38 €			
4.3) Contributi AO	4.072,49 €	3.983,10 €			
4.4) Contributi consultorio	8.553,15 €	8.461,71 €			
4.5) TFR AO	1.298,95 €	1.271,06 €			
4.6) TFR consultorio	2.972,92 €	2.852,98 €			
<b>Totale Personale</b>	<b>61.947,99 €</b>	<b>60.277,97 €</b>	<b>Totale Erogazioni Liberali</b>	<b>21.084,46 €</b>	<b>21.832,00 €</b>
<b>5) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali</b>			<b>5) Proventi del 5 per mille</b>		
			5.1) Proventi del 5 per mille	6.850,40 €	448,16 €
			<b>Totale Proventi del 5 per mille</b>	<b>6.850,40 €</b>	<b>448,16 €</b>
<b>6) Ammortamenti immobilizzazioni materiali</b>			<b>6) Contributi da soggetti privati</b>		



## RENDICONTO GESTIONALE

Istituto la casa ETS

Via Pietro Colletta, 31 - Milano (MI)  
Codice fiscale: 06765920159 - P.Iva: 06765920159

Parametri di selezione: Data movimento 01/01/2025 - 31/12/2025

ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
Descrizione	2025	2024	Descrizione	2025	2024
			6.1) Contributi da soggetti privati	40.000,00 €	42.596,79 €
			<b>Totale Contributi da soggetti privati</b>	<b>40.000,00 €</b>	<b>42.596,79 €</b>
7) Accantonamenti per rischi ed oneri			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
8) Oneri diversi di gestione			8) Contributi da enti pubblici		
8.1) Valori bollati legaliz. documenti adozioni	32,00 €	0,00 €	8.1) Contributi territoriali adozioni	17.837,50 €	22.731,36 €
8.2) Altre imposte e tasse deducibili	293,00 €	0,00 €			
8.3) Sopravvenienze passive ordinarie	26.536,50 €	0,00 €			
8.4) Oneri per multe, ammende e penalità	2.019,00 €	0,00 €			
8.5) Minusvalenze	24,90 €	0,00 €			
8.6) Spese viaggio adozioni	403,80 €	847,20 €			
8.7) Aggiornamenti professionali adozione	0,00 €	430,00 €			
8.8) Costi sedi locali adozione	1.725,00 €	2.173,00 €			
8.9) Abbuoni, arrotondamenti e sconti passivi	2,61 €	5,02 €			
8.10) Spese varie adozioni	1.200,00 €	373,00 €			
<b>Totale Oneri diversi di gestione</b>	<b>32.236,81 €</b>	<b>3.828,22 €</b>	<b>Totale Contributi da enti pubblici</b>	<b>17.837,50 €</b>	<b>22.731,36 €</b>
9) Rimanenze iniziali			9) Proventi da contratti con enti pubblici		
			9.1) Proventi da contratti con enti pubblici	284.361,75 €	308.273,10 €
			<b>Totale Proventi da contratti con enti pubblici</b>	<b>284.361,75 €</b>	<b>308.273,10 €</b>
			10) Altri ricavi, rendite e proventi		
			10.1) Ricavi per prestazioni di servizi DSA	12.610,00 €	18.907,00 €
			10.2) Ricavi per prestazioni di servizi solvenze	23.763,20 €	15.967,00 €
			10.3) Procedure adozione	56.956,00 €	59.300,00 €
			10.4) Corsi formazione adozione	2.500,00 €	5.840,00 €
			10.5) Relazioni psicologiche adozione	13.750,00 €	10.100,00 €
			10.6) Contributi da soggetti privati AO	19.116,00 €	24.270,00 €
			10.7) Sconti, abbuoni e arrotondamenti attivi	2,50 €	8,66 €
			10.8) Ricavi servizio ponte	3.110,00 €	82,00 €
			<b>Totale Altri ricavi, rendite e proventi</b>	<b>131.807,70 €</b>	<b>134.474,66 €</b>
			11) Rimanenze finali		
<b>Totale</b>	<b>345.146,03 €</b>	<b>311.577,38 €</b>	<b>Totale</b>	<b>501.941,81 €</b>	<b>530.356,07 €</b>
			<b>Avanzo/Disavanzo Attività di interesse generale (A)</b>	<b>156.795,78 €</b>	<b>218.778,69 €</b>



## RENDICONTO GESTIONALE

Istituto la casa ETS

Via Pietro Colletta, 31 - Milano (MI)  
Codice fiscale: 06765920159 - P.Iva: 06765920159

Parametri di selezione: Data movimento 01/01/2025 - 31/12/2025

ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
Descrizione	2025	2024	Descrizione	2025	2024
<b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>			<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
			Avanzo/Disavanzo Attività diverse (B)	0,00 €	0,00 €
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>			<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>		
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolte fondi abituali		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali		
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
			Avanzo/Disavanzo Attività di raccolta fondi (C)	0,00 €	0,00 €
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>			<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
1) Da rapporti bancari			1) Da rapporti bancari		
2) Da altri investimenti finanziari			2) Da altri investimenti finanziari		
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
			4.1) Interessi attivi bancari	5,61 €	0,00 €
			<b>Totale Da altri beni patrimoniali</b>	<b>5,61 €</b>	<b>0,00 €</b>
			5) Altri proventi		
<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>Totale</b>	<b>5,61 €</b>	<b>0,00 €</b>
			Avanzo/Disavanzo Attività finanziarie e patrimoniali (D)	5,61 €	0,00 €
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>			<b>E) Proventi di supporto generale</b>		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Proventi da distacco del personale		
1.1) Cancelleria e stampati c/acquisti	1.402,10 €	1.769,26 €			



## RENDICONTO GESTIONALE

Istituto la casa ETS

Via Pietro Colletta, 31 - Milano (MI)  
Codice fiscale: 06765920159 - P.Iva: 06765920159

Parametri di selezione: Data movimento 01/01/2025 - 31/12/2025

ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
Descrizione	2025	2024	Descrizione	2025	2024
<b>Totale Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>	<b>1.402,10 €</b>	<b>1.769,26 €</b>			
<b>2) Servizi</b>			<b>2) Altri proventi di supporto generale</b>		
2.1) Costi per servizi informatici	3.712,11 €	0,00 €	2.1) Altri proventi di supporto generale	160.000,00 €	0,00 €
2.2) Canoni software e aggiornamenti	785,81 €	1.338,34 €	2.2) Affitti attivi	0,00 €	10.633,15 €
2.3) Spese telefoniche	2.245,56 €	2.268,32 €	2.3) Sopravv. fiscalmente irrilevanti	453,00 €	4.941,31 €
2.4) Energia elettrica	2.590,06 €	2.642,77 €	2.4) Sopravvenienze attive	18,00 €	0,00 €
2.5) Consulenze generiche	2.272,92 €	14.014,00 €			
2.6) Spese bancarie	1.651,70 €	1.494,70 €			
2.7) Assicurazione	4.463,26 €	4.408,44 €			
2.8) Spese di riparazioni e manutenzione	496,00 €	469,70 €			
2.9) Gas	3.269,78 €	3.393,75 €			
2.10) Privacy-Prevenz-Rischi-Sicurezza-Formaz.	3.472,41 €	2.561,01 €			
2.11) Servizi esterni di pulizia	7.612,80 €	7.612,80 €			
2.12) Spese stampa rivista	5.069,46 €	6.807,22 €			
2.13) Spese postali rivista	4.886,49 €	3.530,94 €			
2.14) Acquisto e abbonamenti a giornali, riviste e pubblicazioni varie	289,00 €	289,00 €			
2.15) Servizi amministrativi esterni	8.039,16 €	24.324,40 €			
2.16) Canoni periodici assistenza	1.343,22 €	5.458,89 €			
2.17) Consulenza per piano strategico (?)	18.300,00 €	11.712,00 €			
2.18) Costi vari internet	732,00 €	2.684,93 €			
2.19) Consulenza legale e notarile	1.670,18 €	0,00 €			
<b>Totale Servizi</b>	<b>72.901,92 €</b>	<b>95.011,21 €</b>	<b>Totale Altri proventi di supporto generale</b>	<b>160.471,00 €</b>	<b>15.574,46 €</b>
<b>3) Godimento beni di terzi</b>					
3.1) Noleggio macchine ufficio	0,00 €	161,04 €			
3.2) Manutenzione ordinaria su beni di terzi	579,55 €	688,30 €			
3.3) Affitti passivi	63.289,63 €	61.881,44 €			
<b>Totale Godimento beni di terzi</b>	<b>63.869,18 €</b>	<b>62.730,78 €</b>			
<b>4) Personale</b>					
4.1) Salari e stipendi comunicazione	28.403,84 €	28.841,92 €			
4.2) Salari e stipendi amministrazione	33.302,52 €	32.918,45 €			
4.3) Contributi comunicazione	7.933,06 €	8.290,90 €			
4.4) Contributi amministrazione	9.720,97 €	9.184,94 €			
4.5) TFR amministrazione	2.332,74 €	2.277,77 €			
4.6) TFR comunicazione	2.652,07 €	2.550,12 €			
<b>Totale Personale</b>	<b>84.345,20 €</b>	<b>84.064,10 €</b>			



## RENDICONTO GESTIONALE

Istituto la casa ETS

Via Pietro Colletta, 31 - Milano (MI)  
Codice fiscale: 06765920159 - P.Iva: 06765920159

Parametri di selezione: Data movimento 01/01/2025 - 31/12/2025

ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
Descrizione	2025	2024	Descrizione	2025	2024
<b>5) Ammortamenti</b>					
5.1) Ammortamenti ordinari	2.186,26 €	2.437,54 €			
<b>Totale Ammortamenti</b>	<b>2.186,26 €</b>	<b>2.437,54 €</b>			
<b>6) Accantonamenti per rischi ed oneri</b>					
<b>7) Altri Oneri</b>					
7.1) Costi reali sui fabbricati	4.708,07 €	2.786,02 €			
7.2) Imposta di registro	70,17 €	0,00 €			
7.3) Associazioni di categoria	100,00 €	160,00 €			
7.4) Imposte e tasse deducibili	960,00 €	960,00 €			
7.5) Piccole spese ufficio	135,74 €	48,53 €			
7.6) Spese per solidarietà	50,00 €	95,00 €			
7.7) Spese rappresentanza inf. 50	0,00 €	644,00 €			
7.8) Spese viaggi	0,00 €	319,60 €			
7.9) Postali e valori bollati	92,05 €	436,61 €			
7.10) Altre spese generali diverse	696,66 €	0,00 €			
7.11) Sanzioni indeducibili	0,00 €	34,42 €			
7.12) Spese di rappresentanza	591,80 €	0,00 €			
<b>Totale Altri Oneri</b>	<b>7.404,49 €</b>	<b>5.484,18 €</b>			
<b>Totale</b>	<b>232.109,15 €</b>	<b>251.497,07 €</b>	<b>Totale</b>	<b>160.471,00 €</b>	<b>15.574,46 €</b>
<b>Totale oneri e costi</b>	<b>577.255,18 €</b>	<b>563.074,45 €</b>	<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>662.418,42 €</b>	<b>545.930,53 €</b>
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte	85.163,24 €	-17.143,92 €
			Imposte	-4.700,00 €	-6.778,00 €
			<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio</b>	<b>80.463,24 €</b>	<b>-23.921,92 €</b>

Costi figurativi	2025	2024	Proventi figurativi	2025	2024
<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

# ISTITUTO LA CASA ETS

VIA COLLETTA 31 - 20135 - MILANO - MI

Codice fiscale 06765920159

Numero iscrizione al RUNTS 2861

Sezione di iscrizione al registro g

Codice / lettera attività di interesse generale svolta A

## Relazione di missione al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2025

### Relazione di Missione

Signori Associati,

il presente bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2025 evidenzia un avanzo pari a euro 80.463 contro un disavanzo di 23.922 € dell'esercizio precedente.

#### Struttura e contenuto del bilancio d'esercizio

Il presente bilancio di esercizio è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'articolo 13, commi 1 e 2, del decreto legislativo 03/07/2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS), al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore" e al principio contabile OIC n.35.

Il bilancio assume la forma prevista per gli enti di maggiori dimensioni, essendo il volume complessivo di ricavi e altri proventi, come risultanti dal bilancio dell'esercizio precedente, non inferiore a € 220.000 e quindi oltre il limite di cui all'art. 13 c. 2 del D.Lgs. n. 117/2017.

Ed è costituito da:

- Stato patrimoniale;
- Rendiconto gestionale;
- Relazione di missione.

I dati del bilancio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

La presente Relazione di missione illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie; fornisce inoltre gli elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti nell'esercizio sociale nella prospettiva della missione istituzionale.

Si segnala che, per effetto degli arrotondamenti all'unità di euro, i dati di totalizzazione esposti in alcuni prospetti rappresentati di seguito potrebbero non essere esattamente coincidenti alla somma dei dati di dettaglio.

### Informazioni generali

#### Riferimento: Appendice C della bozza per la consultazione dell'OIC 35 Principio Contabile ETS

L'Associazione ISTITUTO LA CASA, fondata da Don Paolo Liggeri non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ha per oggetto il sostegno alla famiglia, a partire dalla sana costituzione della coppia coniugale e di quella genitoriale, nel rispetto del superiore interesse del minore, attraverso la predisposizione di opportuni servizi, indicativamente:

a) Assistenza familiare, con particolare riguardo all'intervento nei casi di maternità difficile, alla prevenzione dell'interruzione volontaria di gravidanza, al sostegno delle funzioni genitoriali, all'integrazione sociale delle famiglie

multietniche che si trovano nel nostro Paese, in collaborazione con quanti, nella società civile e nella comunità ecclesiale, hanno a cuore il futuro della famiglia e della persona.

b) Servizio Adozioni, con particolare riferimento all'adozione internazionale e alla promozione dei diritti dei minori. In ottemperanza alla legge vigente nello stato italiano e nei Paesi di origine dei bambini in stato di abbandono nonché ai principi della Convenzione de L'Aja del 1993 in materia di adozione internazionale, l'Istituto La Casa, ente autorizzato per l'Adozione Internazionale, ritiene prioritario il diritto del minore a crescere in una famiglia capace di assicurargli le condizioni per uno sviluppo sano e armonioso. Per questo:

1) opera nell'interesse superiore dei minori, promuovendo in Italia ogni attività diretta a realizzare l'adozione di bambini in stato di abbandono provenienti da altri Paesi, nel rispetto dei loro diritti, secondo i principi della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia del 20 novembre 1989, garantendo il principio di sussidiarietà dell'adozione internazionale secondo la Convenzione de L'Aja;

2) svolge attività di assistenza nelle pratiche di adozione internazionale secondo le vigenti leggi nazionali ed internazionali;

3) assicura alle coppie coniugali disponibili e idonee all'adozione formazione e accompagnamento da parte di operatori psicosociali in tutto il percorso adottivo, nonché sostegno alla genitorialità/filiazione adottiva per il buon inserimento dei minori nell'ambito familiare e nel contesto sociale;

4) promuove progetti di cooperazione internazionale aventi per finalità il miglioramento delle condizioni di vita della popolazione e, in particolare, dell'infanzia (prevenzione dell'abbandono dei minori, scolarizzazione, assistenza sanitaria, ecc.).

c) Servizio di consultorio familiare prematrimoniale e matrimoniale. È un'attività di promozione, di consulenza, di aiuto anche negli aspetti di prevenzione, di educazione e di accompagnamento terapeutico; si rivolge a persone in difficoltà di relazione, a coppie, a nuclei familiari, ad adolescenti, per l'evoluzione graduale e armonica dei rapporti interpersonali con particolare riferimento al campo della sessualità, per la soluzione di criticità che possono insorgere nel corso della vita coniugale e/o familiare, anche in ordine alla procreazione responsabile e all'educazione dei figli; è prestato da un gruppo di professionisti che affrontano la domanda degli utenti secondo le metodiche proprie del Consultorio, nella collaborazione interdisciplinare a partire dalle loro competenze specifiche: educative, sociali, psicologiche, mediche, giuridiche, scientifiche ed etiche.

d) Servizi per la psicoterapia individuale, di coppia e familiare, per le richieste di intervento psicoterapeutico a medio e lungo termine.

e) Servizio DSA rivolto a bambini e a ragazzi per la diagnosi e la certificazione dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento.

f) Servizio attività formativa attraverso corsi, seminari, gruppi di discussione. È rivolto ai giovani in preparazione al matrimonio, ai coniugi per favorire la loro relazione, ai genitori nei rapporti con i figli. È rivolto altresì agli operatori di Consultorio familiare e dei servizi per la famiglia: per la formazione dei consulenti familiari, per la supervisione dell'attività di consulenza e per l'aggiornamento culturale su temi riguardanti il matrimonio e la famiglia.

g) Altre attività connesse alle finalità sopra indicate.

#### **Informazioni generali sull'ente**

**Riferimento: n. 1) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

L'ente ha personalità giuridica sin dal 1987 con il riconoscimento da parte della Regione Lombardia DPGR N 8713 DEL 26 MAGGIO 1987

Codice fiscale/Partita iva: 06765920159

## Sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore d'iscrizione e regime fiscale applicato

Riferimento: n. 1) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020

L'Ente è iscritto nella sezione del RUNTS MILANO a seguito di provvedimento del 20 maggio 2022 n. 2861 nella sezione g

## Sedi e attività svolte

Riferimento: n. 1) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020

L'ente ha la propria sede legale in VIA COLLETTA 31 20135 - MILANO - MI.

Si avvale inoltre delle seguenti sedi operative per quanto riguarda il servizio adozioni:

IMOLA via Meloni 21; altre sedi locali c/o Consulitori UCIPEM Roma, Meolo/VE, Scandicci/Fi, Taranto, Napoli, Cagliari, Messina; sedi secondarie/sportelli informativi, Sondrio, Parma.

## Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti

- Associati Ordinari:

BEDONI DANIELA - BDNDNL50B52F205Z  
BETTANINI MARIA GABRIELLA - BTTMGB55A46L157C  
BOLOGNESI CARLA - BLGCRL48M60A795Y  
BORDIN GABRIELLA - BRDGRL43P59E591M  
BOTTIO CORRADO - BTTCRD58H28F205Y  
CAMMELLI LAURA - CMMLRA41S62D704M  
CAIROLI GABRIELLA - CRLGRN40L69B346Q  
CARDONA GLORIA BETTY - CRDGRB63A55Z604A  
CAVALLI ATTILIO - CVLTTL46R18E802P  
COLOMBO EMANUELA - CLMMNL53M58F205C  
COLOMBO LUIGI FILIPPO - CLMLFL52L17F205Z  
DE GASPARI NATALE - DGSNTL45R22F205L  
DI FRANCESCO GIOVANNI - DFRGNN29T27F205Y  
DRAGAN ALESSANDRO ZENO - DRGLSN64B14F205X  
FERRATO FARIDA - FRRFRD50D43F205E  
FINZI GIOVANNA - FNZGNN51M42F205W  
GABALDO GABRIELLA - GBLGRL43TG224A  
GESSAGA DON PAOLO - GSSPLA58H06L682A  
MALLAMACI CATERINA - MLLCRN64S67F779E  
MELLA LUCIA - MLLLCU67C60F205W  
MOLINARI MONICA - MLNMNC64D66F205X  
MOSCHETTI MARIA CARLA - MSCMCR64C49L219G  
MOSCHIONI PIETRO - MSCPTR74D30C933W  
OSSI ASSUNTA - SSOSNT44M55M089H  
PIOVAN SERGIO - PVNSRG64A24H264E  
POLITI MARIUCCIA - PLTMRA41H69F205V  
PRESUTTO MARIO - PRSMRA46S14F205I  
SARATI MARIA TERESA - SRTMTR39R43C733U

SOMMARUGA LORENA - SMMLRN57E61F205C

SONCINI ANNA MARIA - SNCNMR48A66F205K

ZINESI PASQUALE - ZNSPQL54H12F704V

Nel corso dell'esercizio causa morte, è stato cancellato 1 socio e fondatore e 1 socio ordinario.

#### **Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente**

**Riferimento: n. 2) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

Dal punto di vista istituzionale, nell'esercizio si è svolta n. 1 Assemblea dei soci con una partecipazione degli aventi diritto pari al 27%

#### **Altre informazioni generali**

#### **PERSONALE COINVOLTO NELLA PRESTAZIONE DEI SERVIZI REALIZZATI**

Nell'anno 2025 l'associazione Istituto La Casa si è avvalsa della collaborazione di liberi professionisti a fattura, figure a prestazione occasionale, dipendenti con contratto a tempo indeterminato e volontari.

#### **AREA SANITARIA**

Assistente sanitaria 1

Ginecologa 2

Ostetrica 2

Psichiatra 1

Neuropsichiatra infantile 1

#### **AREA SOCIOSANITARIA**

Assistente sociale 1

Consulente familiare 13

Logopedista 1

Mediatrice familiare 1

Pedagogista 1

Psicologo 4

Psicoterapeuta 17

Supervisore équipe consultoriale 1

Consulenza legale 1

#### **SEGRETERIA**

Segretaria per il Consultorio 1

Esperta per la comunicazione 1

Dipendente per l'amministrazione 1

Segreteria servizio Anello d'Oro 1

#### **CONSULTORIO FAMILIARE**

L'anno 2025 ha visto, come per l'anno 2024, un accesso costante e sostenuto da parte dell'utenza.

Nel 2025 sono stati realizzati colloqui di accoglienza e orientamento, di consultazione, consulenza familiare, mediazione familiare, sostegno psicologico, psicoterapia individuale, di coppia e familiare. Sono stati realizzati anche colloqui con educatori, insegnanti, operatori dei Servizi Sociali e UONPIA, come occasione di confronto rispetto ad utenti in carico presso il consultorio. È stato mantenuto il servizio di Sportello Legale, grazie alla disponibilità di avvocati che collaborano in modo volontario con l'associazione Istituto La Casa. Gli operatori hanno potuto, al bisogno, orientare l'utente ad una consulenza gratuita che si è svolta sia nella modalità da remoto, che in presenza,

in base alle disponibilità dell'utente.

a) Per quanto concerne i nuovi accessi, nel 2025 sono stati 384, numero casualmente identico all'anno 2024: la maggior parte dei nuovi utenti, in occasione del colloquio di accoglienza, ha verbalizzato di aver conosciuto la struttura mediante il passaparola, segnale di riscontro positivo di contributi e professionalità percepiti da chi accede al consultorio. Le utenze totali risultano 824. Le prestazioni sociosanitarie complessive sono state 4.941 e gli accessi all'ambulatorio di ginecologia 93.

b) Per quanto concerne le proposte di gruppo, nel 2025 sono stati realizzati 22 iniziative, superando i 18 del 2024. Un contributo prezioso alla proposta tematica è venuto dalla nuova ostetrica che si è resa disponibile per il corso di massaggio infantile, incontri per le neo mamme e neo papà e lo svezzamento, dando un seguito anche con consulenze individuali per supportare la neogenitorialità. Infine, l'introduzione del nuovo tariffario, mediante le prestazioni di incontri anche fuori sede, come in passato, ha consentito di realizzare collaborazioni con le parrocchie e le scuole, portatrici di un bisogno educativo per genitori e figli.

A seconda della tematica e dell'utenza da coinvolgere, alcune proposte sono state pianificate nell'anno 2025 mantenendo strategicamente la modalità da remoto per raggiungere anche quegli utenti che, logisticamente o per problemi organizzativi familiari, non avrebbero potuto beneficiare di tali iniziative.

c) numero partecipanti a progetti di educazione nelle scuole: n° 1996

Nel corso dell'anno scolastico 2024/25 e inizio anno scolastico 2025/2026 il consultorio ha realizzato percorsi di educazione all'affettività e sessualità, mediante i progetti "Crescere con il corpo e con la mente" e "Identità in transizione", in 9 scuole.

## **SERVIZIO ADOZIONI**

Nel 2025 è continuato il calo delle adozioni internazionali, per varie motivazioni, in parte legate ai Paesi di origine dei minori, in parte alla diminuzione della disponibilità all'adozione internazionale da parte delle famiglie nei Paesi di accoglienza. La situazione in Italia accomuna molti enti autorizzati. La CAI, nell'ottica di sostenere e promuovere l'adozione internazionale, ha emanato un bando che prevede contributi economici a favore delle famiglie a partire dal mandato agli enti, e un'azione di verifica sugli enti autorizzati che ha comportato un importante investimento di tempo e di energie per produrre risposte puntuali e adeguate.

L'attività del servizio e della segreteria del Servizio Adozioni continuano ad essere gestite dalla sede di Imola sotto la responsabilità della dott.ssa Mallamaci, che tiene anche gli incontri informativi per le nuove coppie, mantiene i contatti con tutti i soggetti istituzionali e con i Paesi esteri, oltre a coordinare le attività delle sedi locali, con la collaborazione di tutti gli operatori del Servizio nell'accompagnamento alle famiglie e della sede centrale per gli aspetti amministrativo contabili.

Il 2025 ha comportato anche un grosso impegno per gli accreditamenti esteri (in Colombia è stato ottenuto a novembre 2025; in Cile si è concluso positivamente a inizio 2026; in Bolivia sono state fornite ulteriori documentazioni richieste e ottenuta l'idoneità dell'ente sotto tutti gli aspetti, ma il Paese non si è ancora pronunciato positivamente per nessuno degli enti in attesa di accreditamento).

Utile e costruttivo è stato il frequente rapporto con altri enti, per lo scambio di informazioni e la collaborazione nel cercare soluzioni comuni alle varie problematiche che si sono presentate in generale e rispetto ai singoli Paesi (in particolare con gli enti Amici Trentini e AMI con cui sono in atto intese di collaborazione). È in corso una interlocuzione da parte della responsabile del servizio con altro Ente per una ulteriore possibile intesa.

Nel 2025 sono stati accolti 3 incarichi diretti (1 per Bulgaria, 2 per Colombia) ed è stata accolta 1 nuova coppia in qualità di Ente partner in intesa di collaborazione con ente AMI.

Il dato a fine 2025 è di 14 procedure attive, cioè con incarico diretto a Istituto La Casa, oltre a 4 coppie seguite in intesa di collaborazione con i 2 enti partner (escluse, quindi, le revoche di procedure intervenute nello stesso anno). Le adozioni concluse nel 2025 sono state 8: in Colombia 4 adozioni, corrispondenti a 5 bambini, e in Bulgaria 4 adozioni corrispondenti a 4 bambini.

Lo scenario delle adozioni internazionali è caratterizzato da sempre maggiore complessità. I Paesi esteri pongono in adozione internazionale in prevalenza minori in età scolare, fratrie numerose o con problematiche sanitarie ed emotivo-comportamentali (special needs). La formazione e l'accompagnamento delle coppie richiedono un impegno di tempo sempre più importante, insieme a costanza, disponibilità e professionalità, in tutte le fasi dell'iter, compreso il post adozione.

Prosegue con esiti positivi l'attività del Servizio PONTE per famiglie e ragazzi adolescenti/adulti, di accompagnamento psicologico e organizzativo tramite canali ufficiali e collaboratori all'estero per la "ricerca delle origini" poiché, con modalità e tempi differenti per ciascuna persona, tale ricerca interiore e spesso anche concreta rispetto a contatti con membri della famiglia di origine, rappresenta un bisogno importante nella costruzione di un'identità adulta equilibrata.

#### **COOPERAZIONE INTERNAZIONALE (Hogar onlus)**

Proseguono le iniziative di prevenzione dell'abbandono dei minori e di cooperazione, in collaborazione con Hogar onlus, Associazione dei genitori adottivi dell'Istituto La Casa.

#### **L'ANELLO D'ORO (diventare coppia e famiglia)**

L'Anello d'Oro è un servizio nato per favorire l'incontro tra uomini e donne che desiderano costruire un rapporto di coppia per giungere al matrimonio. Avviato nel 1950 da don Paolo Liggeri, già fondatore dell'Istituto La Casa di Milano, L'Anello d'Oro richiede l'impegno individuale di ricerca fra le persone iscritte, purché libere da vincoli civili e religiosi. Gli utenti nel 2025 sono stati 199. Come negli ultimi cinque anni, in collaborazione con gli operatori del consultorio sono state proposte attività di approfondimento in video-collegamento, essendo gli utenti di questo Servizio residenti in tutta Italia. Si sono affrontate ancora tematiche relative al benessere e alla salute della donna, ai modelli d'identificazione maschile e femminile, all'autostima e all'affettività nelle varie età della vita, in diverse modalità: serata unica e ciclo di incontri online. Tutte le proposte hanno riscosso attenzione e adesione in particolare tra gli utenti di questo servizio. Considerato il buon tasso di gradimento alle proposte e l'adesione degli utenti si ritiene di proporre attività online già sperimentate e di proporre nuove iniziative nel 2026.

#### **SERVIZIO DSA DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO**

Il servizio DSA ha trattato 34 casi durante l'anno. I percorsi offerti hanno riguardato l'attività di certificazione, quella di rivalutazione e aggiornamento di certificazione (DSA o BES) e quella di intervento terapeutico di trattamento del disturbo (logopedia e potenziamento). Per quanto riguarda l'età, gli accessi si mostrano in linea con gli anni precedenti e hanno riguardato bambini e ragazzi dalle elementari alle superiori. Se rimane forte il radicamento rispetto al territorio e al lavoro di rete con le scuole della zona, l'andamento delle domande ha mostrato una riconoscibilità del servizio più ampia. Dei 34 casi seguiti, 20 famiglie sono state sostenute economicamente tramite il progetto "Formazione e sostenibilità" Strategie e strumenti per il 2025" finanziato da HOGAR ONLUS che è partito nel mese di marzo. Il progetto ha supportato l'attività diagnostico per DSA, i trattamenti logopedici e di potenziamento, i percorsi di Orientamento scolastico che aiutano le famiglie e i ragazzi nella scelta della scuola superiore o nel riorientamento (nel caso di una scelta già fatta) lavorando in un'ottica preventiva rispetto alle fatiche anche psicologiche di una scelta "non adeguata a interessi e attitudini" e ai fenomeni di dispersione scolastica. Il progetto ha inoltre sostenuto i costi di aggiornamento dei materiali diagnostici e di acquisto dei test, indispensabili per lo svolgimento delle valutazioni.

L'andamento delle domande è stato in leggero calo rispetto allo scorso anno, ma come di consueto legato ai calendari scolastici con una maggiore intensità verso la primavera e l'autunno periodi di scrutini e valutazioni. Il servizio è alla ricerca di una risorsa che possa implementare la parte di terapia logopedica che potrebbe aumentare l'affluenza di domande e incrementare il servizio. Come per gli altri servizi dell'associazione, anche gli operatori del servizio DSA hanno svolto diverse proposte di corsi e gruppi sulle tematiche inerenti il servizio per genitori e insegnanti. A titolo di esempio: "Impariamo a studiare: metodo e strumenti"; "Lo sviluppo del linguaggio nei bambini"; "Quale scuola dopo le medie?"; "Come leggere e interpretare le relazioni DSA".

#### **ATTIVITA' DI TIROCINIO STUDENTI / LAUREATI E PROGETTI DI RICERCA**

Tramite convenzioni attive con università dell'Italia settentrionale, l'Ente nel 2024 ha accolto i tirocini per studenti e laureati delle Facoltà di Psicologia e Scienze dell'Educazione.

#### **COMUNICAZIONE**

La comunicazione è stata indirizzata a sostenere tutti i servizi dell'associazione e gli eventi che sono stati programmati. In attesa di un'analisi più approfondita di ogni servizio dell'associazione e di una sinergia d'insieme costitutiva del suo valore identitario da rinnovare e da sostenere, nel corso dell'anno è stata affrontata una ridefinizione dell'immagine coordinata dell'Istituto e del suo posizionamento. Il lavoro di comunicazione e visibilità dell'associazione, iniziato nel 2025, verrà implementato durante il prossimo anno. La comunicazione ha riguardato anche la diffusione delle iniziative dell'associazione presso testate online e offline.

#### **Eventi principali**

**Giorno della memoria – 27 gennaio 2025:** In occasione del Giorno della Memoria, l'associazione ha partecipato a un importante evento promosso dal Comune di Augusta dedicato al fondatore dell'Istituto augustano di nascita. Per l'occasione Istituto La Casa ha realizzato un lungo video messaggio del Presidente che ha ripercorso le radici dell'Istituto e il ruolo di don Paolo nella storia di ieri e di oggi. Il video è stato trasmesso durante la conferenza "*Don Paolo Liggeri: testimone della Shoah*" promossa dal Comune di Augusta e svoltasi dopo la cerimonia di intitolazione a don Paolo della scuola locale.

**Evento formativo – 24 maggio 2025:** Al tema e al modello di intervento dell'affiancamento familiare è stata dedicata una giornata formativa aperta a tutte le componenti dell'associazione dal titolo: "*Relazioni tra famiglie, riscoperta di una risorsa possibile*". L'incontro è stato condotto da Giordano Barioni (pedagogista) e Roberto Maurizio (pedagogista e formatore) e anticipato da due appuntamenti intermedi di formazione, riservati agli operatori. La giornata, oltre agli aspetti formativi e di aggiornamento di materia di famiglia e minori, è stata anche l'occasione di condivisione per gli operatori presenti, suscitando molto interesse, dibattito e coinvolgimento.

**Corsi e gruppi e territorio:** In linea di continuità con l'anno precedente e con sempre maggiore incisività, si è lavorato alla promozione di corsi e gruppi. Le proposte sono occasioni di sensibilizzazione, informazione e formazione, aperte a tutti e a partecipazione gratuita. Gli incontri sono programmati in presenza e in modalità online, possono essere in data unica o strutturati in cicli di più incontri, e riguardano tematiche: educative, relazionali, adottive, genitoriali, sanitarie, di salute e prevenzione.

Particolare attenzione è stata posta alla realizzazione e alla promozione di proposte pensate ad hoc in risposta alle esigenze e alle domande di associazioni e parrocchie del territorio e condotti dagli operatori dei servizi dell'Istituto La Casa. In particolare, per il secondo anno, si è riconfermato l'impegno, presso la Parrocchia San Luigi Gonzaga, per la conduzione di un ciclo di incontri per genitori ed educatori. Il tema scelto per le 4 domeniche, in presenza presso la sede della parrocchia, è stato: "*Bullismo e cyberbullismo*".

#### **Rivista La Casa**

Sono stati pubblicati regolarmente i tre numeri all'anno previsti dal piano editoriale: aprile, luglio, dicembre. La

foliazione della rivista è stata mantenuta uguale a quella dell'anno precedente e cioè 16 pagine. Gli argomenti proposti hanno riguardato temi educativi, relazionali, familiari, adottivi e tematiche emergenti trattati in forma di articoli di esperti e testimonianze dirette. Una grande parte è stata dedicata alla comunicazione dei "corsi e gruppi" previsti durante tutti i mesi dell'anno e alla campagna 5x1000. Ogni numero della rivista viene inviato per posta e via email complessivamente a più di 4.000 contatti, tra spedizione cartacea e digitale. Inoltre viene pubblicato sul sito web dell'Istituto La Casa e sui canali Social. Oltre alle famiglie adottive, agli utenti dei servizi DSA, Consultorio familiare e Anello d'Oro, ai donatori e sostenitori, la rivista viene anche inviata a parrocchie, associazioni del territorio.

#### **Sito Istituto La Casa, newsletter e Social**

Aggiornamento, monitoraggio e mantenimento della comunicazione

sul sito istituzionale e sul sito del servizio Adozioni. Implementazione contenuti e aggiornamento pagine e funzionalità in particolare nella sezione di iscrizione all'offerta formativa. La newsletter dell'Istituto La Casa *Tam Tam* (7 numeri durante il 2025) ha informato periodicamente sulle novità, sugli eventi e sulle attività dell'associazione.

La comunicazione si è concentrata sui canali social, pagina Instagram e Facebook dell'associazione.

#### **Fundraising**

L'attività di raccolta fondi si è sviluppata sia attraverso gli strumenti consueti in abbinamento all'invio dei 3 numeri della rivista, sia attraverso un'azione mirata. Inoltre si è lavorato all'aggiornamento degli strumenti di archiviazione e gestione dati e a rendere sistematico e più efficace il processo di implementazione dei contatti nei database dell'associazione.

**Mailing raccolta fondi su Corsi e gruppi – novembre 2025:** È stata promossa un'azione mirata di FR destinata a sostenere l'attività di Corsi e gruppi che viene erogata gratuitamente per i partecipanti. La campagna è stata realizzata attraverso la creazione di una un kit coordinato (busta e lettera) inviata in forma cartacea via posta, via email e riproposta anche sui canali online.

**Campagna 5x1000 – marzo-settembre 2025:** La campagna del 5x1000 che è stata strutturata attraverso l'invio di mail e di DEM ad hoc, attraverso la comunicazione su sito, Instagram e Facebook e attraverso la produzione di materiali cartacei coordinati. La campagna si è sviluppata con un piano editoriale specifico lungo 7 mesi e che ha portato a raccogliere 6.850,40 euro. A livello di comunicazione è anche stata aggiornata la *landing page* online dedicata che raccoglie modalità e finalità per la destinazione del 5x1000: [www.istitutolacasa.it/5x1000](http://www.istitutolacasa.it/5x1000)

### **Illustrazione delle poste di bilancio**

#### **Riferimento: Appendice C dell'OIC 35 Principio Contabile ETS**

##### **Principi generali**

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore.

##### **Criteri valutazione**

Di seguito si espongono i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello stato ed eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.

##### **Principi contabili**

Inoltre il quadro contabile è completato dai principi contabili nazionali, a cui è affidato il compito di definire la corretta rappresentazione delle operazioni e degli eventi che richiedono un comportamento contabile "differenziato" rispetto a quanto previsto dai principi contabili nazionali delle società.

## Principi di redazione

### Principi di redazione del bilancio

#### **Postulato della prudenza**

È stato seguito il principio della prudenza, applicando una ragionevole cautela nelle stime in condizioni di incertezza e applicando, nella contabilizzazione dei componenti economici, la prevalenza del principio della prudenza rispetto a quello della competenza.

#### **Postulato della prospettiva della continuità aziendale**

La direzione dell'ente per verificare la sussistenza del postulato della continuità aziendale ha effettuato una valutazione prospettica della capacità dell'ente di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio. Tale valutazione è stata effettuata predisponendo un budget o un bilancio previsionale dove è dimostrato che l'ente ha, almeno per i dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio, le risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte.

#### **Postulato della rappresentazione sostanziale**

La rilevazione e la presentazione delle voci è stata effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

Ai sensi del rinnovato art. 2423-bis del Codice civile, gli eventi ed i fatti di gestione sono stati rilevati sulla base della loro sostanza economica e non sulla base degli aspetti meramente formali.

#### **Postulato della competenza**

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento.

I criteri di valutazione applicati non sono stati modificati da un esercizio all'altro.

Si è infatti tenuto conto anche di quanto indicato nel principio contabile 11 (par. 34) che definisce il postulato dell'applicazione costante dei criteri di valutazione uno strumento che permette di ottenere una omogenea misurazione dei risultati dell'ente nel susseguirsi degli esercizi rendendo più agevole l'analisi dell'evoluzione economica, finanziaria e patrimoniale dell'ente da parte dei destinatari del bilancio.

Si precisa che non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato nella valutazione dei titoli, dei crediti e debiti in quanto gli effetti sono irrilevanti rispetto al valore già determinato.

#### **Postulato della Comparabilità**

Per ogni voce dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente. Si precisa che, in merito alle caratteristiche di comparabilità dei bilanci a date diverse, nel presente bilancio, non è stato necessario ricorrere ad alcun adattamento in quanto non sono stati rilevati casi di non comparabilità.

## Criteri di valutazione applicati

### Ordine di esposizione

Nella presente Relazione di missione le informazioni sulle voci di Stato patrimoniale e Rendiconto gestionale sono esposte secondo l'ordine delle voci nei rispettivi schemi (D.M. 5 marzo 2020). Il testo della presente Relazione di missione viene redatto nel rispetto della classificazione, così come recepito nella nuova tassonomia.

La relazione di missione ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi ed in taluni casi un'integrazione dei dati di bilancio e contiene le informazioni richieste dal D.M. 5 marzo 2020 (Allegato C).

Inoltre vengono fornite tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera

e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La Relazione di missione, come lo stato patrimoniale e il rendiconto gestionale, è stata redatta arrotondando gli importi in unità di euro, senza cifre decimali.

Lo Stato patrimoniale e il Rendiconto gestionale sono predisposti in unità di euro; il passaggio dai dati contabili, espressi in centesimi di euro, ai dati di bilancio, espressi in unità, è avvenuto mediante un arrotondamento, per eccesso o per difetto, applicato alle voci che già non rappresentassero somme o differenze di altri valori di bilancio.

Nella quadratura dello Stato patrimoniale l'eventuale differenza, dovuta ad arrotondamenti, tra Totale Attività e Totale Passività (comprendente del risultato d'esercizio) viene rilevata tra le Altre riserve del Patrimonio netto (A III 02);

Nella quadratura dello Rendiconto gestionale l'eventuale differenza tra Risultato dell'esercizio calcolato in base alle scritture contabili e Risultato d'esercizio calcolato sui valori di bilancio arrotondati all'unità di euro viene esposta nelle voci "Altri ricavi" o "Oneri diversi di gestione" della sezione "Attività di interesse generale".

### **Valutazioni**

Il bilancio di esercizio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni di leggi vigenti, interpretate ed integrate dai principi contabili di riferimento in Italia emanati dall' OIC.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'ente.

I criteri di classificazione e di valutazione utilizzati nella formazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2025 non si discostano dai medesimi utilizzati nei precedenti esercizi.

I criteri di valutazione applicati per la redazione del presente bilancio di esercizio sono tutti conformi al disposto dal D.M. 05 Marzo 2020.

Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciute dopo la chiusura dello stesso.

Con specifico riferimento alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, Vi esponiamo, nelle sezioni seguenti, i criteri di valutazione applicati, integrati con prospetti di movimentazione che riportano le principali variazioni intervenute nell'esercizio appena concluso e le consistenze finali.

### **Immobilizzazioni immateriali**

#### **Criteri di valutazione adottati**

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione, comprensivo dei relativi oneri accessori.

Le spese pluriennali sono state capitalizzate solo a condizione che potessero essere "recuperate" grazie alla redditività futura della gestione dell'ente e nei limiti di questa.

#### **Ammortamento**

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o spesa.

Il piano di ammortamento applicato a quote costanti non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

Dall'applicazione di tali metodi è emerso che:

### **Movimenti delle immobilizzazioni immateriali**

Per le immobilizzazioni immateriali nell'apposito prospetto sono indicati, per ciascuna voce, i costi storici, i precedenti ammortamenti e le precedenti rivalutazioni e svalutazioni, i movimenti intercorsi nell'esercizio, i saldi finali nonché il totale delle rivalutazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.

Le immobilizzazioni immateriali al 31/12/2025 risultano pari a 0 €.

### Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
<b>Valore di inizio esercizio</b>		
Costo	42.479	42.479
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	42.479	42.479
<b>Valore di bilancio</b>		
<b>Variazioni nell'esercizio</b>		
<b>Valore di fine esercizio</b>		
Costo	42.479	42.479
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	42.479	42.479
<b>Valore di bilancio</b>		

### Immobilizzazioni materiali

#### Criteri di valutazione adottati

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio secondo il criterio generale del costo di acquisizione, comprensivo degli oneri accessori e degli eventuali altri oneri sostenuti per porre i beni nelle condizioni di utilità per l'ente, oltre a costi indiretti per la quota ragionevolmente imputabile al bene.

#### Ammortamento

Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente al rendiconto gestionale.

I beni di valore unitario inferiore a € 516 sono interamente ammortizzati nell'esercizio di acquisizione in considerazione della loro scarsa utilità futura.

### Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Per le immobilizzazioni materiali si allega apposito prospetto che indica, per ciascuna voce, i costi storici, i precedenti ammortamenti e le precedenti rivalutazioni e svalutazioni, i movimenti intercorsi nell'esercizio, i saldi finali nonché il totale delle rivalutazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.

Le immobilizzazioni materiali al 31/12/2025 risultano pari a 3.727 € con la precisazione che l'immobile di largo TelAviv ricevuto in eredità da una benefattrice nel lontano 2007, è stato venduto in data 26/11/2025.

### Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Attrezzature	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
Costo		1.078	22.277	23.355
Ammortamenti (Fondo ammortamento)		889	16.552	17.442
Valore di bilancio		189	5.725	5.914
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
Ammortamento dell'esercizio		162	2.025	2.187

<b>Altre variazioni</b>			
<b>Totale variazioni</b>	-162	- 2.025	<b>- 2.187</b>
<b>Valore di fine esercizio</b>			
<b>Costo</b>	1.078	20.490	<b>21.568</b>
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	1.051	16.790	<b>17.841</b>
<b>Valore di bilancio</b>	27	3.700	<b>3.727</b>

#### **Immobilizzazioni finanziarie**

L'ente non possiede immobilizzazioni finanziarie.

#### **Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie**

Non vi sono crediti di durata superiore a 5 anni.

#### **Crediti attivo circolante**

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo ottenuto rettificando il valore nominale con il relativo fondo svalutazione (tassato e non tassato) ritenuto adeguato alle perdite ragionevolmente prevedibili.

Nel presente bilancio non sono iscritti crediti di durata residua superiore ai cinque anni.

I crediti vantati nei confronti dei rimanenti soggetti terzi, quali l'erario, i dipendenti, gli altri debitori riportati negli schemi di bilancio, sono valutati al valore nominale.

#### **Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante**

Nel prospetto che segue si è proceduto alla esposizione dei crediti rispetto all'esercizio precedente, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

#### **Analisi della scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante**

	<b>Quota scadente entro l'esercizio</b>	<b>Quota scadente oltre l'esercizio</b>	<b>Di cui di durata residua superiore a 5 anni</b>
<b>Crediti verso enti pubblici iscritti nell'attivo circolante</b>	12.108		
<b>Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante</b>	863		
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	12.971		

#### **Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

Le attività finanziarie non costituenti immobilizzazioni ammontano ad euro 174.033. Iscritte al costo storico, sono costituite da investimenti prudenti in SICAV poco soggette alle variazioni di mercato, gestite da un intermediario finanziario che opera attraverso Allianz Bank spa.

#### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide pari ad euro 142.027 sono rappresentate dai saldi attivi dei depositi e dei conti correnti vantati dall'ente alla data di chiusura dell'esercizio per euro 140.281 e dalle consistenze di denaro e di altri valori in cassa per euro 1.746.

Non vi sono assegni in cassa alla data di chiusura dell'esercizio.

Si rammenta che i saldi attivi dei depositi e dei conti correnti bancari tengono conto essenzialmente degli accrediti, assegni e bonifici con valuta non superiore alla data di chiusura dell'esercizio e sono iscritti al valore nominale.

Sono stati contabilizzati gli interessi maturati per competenza.

#### Ratei e risconti attivi

Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo, in ottemperanza al principio della competenza temporale.

Per un elenco analitico dei ratei e dei risconti attivi si vedano le tabelle seguenti:

#### Dettaglio dei risconti attivi (art. 2427 n. 7 c.c.)

RISCONTI ATTIVI	IMPORTO
Affitti passivi anticipati	3.700
<b>TOTALE</b>	<b>3.700</b>

#### Dettaglio dei ratei attivi (art. 2427 n. 7 c.c.)

RATEI ATTIVI	IMPORTO
Altri ratei attivi	3.688
<b>TOTALE</b>	<b>3.688</b>

#### Patrimonio netto

Il fondo di dotazione dell'Ente, ammontante a euro 175.001.

Di seguito si espongono analiticamente le movimentazioni delle voci di patrimonio netto, con specificazione della loro origine e della possibilità di utilizzazione, nonché con l'indicazione della natura e della durata dei vincoli eventualmente posti e della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi:

#### Movimentazioni delle voci di patrimonio netto

Le variazioni significative intervenute nel corso dell'esercizio nella composizione del patrimonio netto sono rilevabili nell' apposito prospetto riportato di seguito:

#### Analisi delle movimentazioni nelle voci di patrimonio netto

	Destinazione dell'avanzo/copertura						Valore di fine esercizio
	Valore di inizio esercizio	del disavanzo dell'esercizio precedente	Altre variazioni - Incrementi	Altre variazioni - Decrementi	Altre variazioni - Riclassifiche	Avanzo / disavanzo d'esercizio	
<b>Fondo di dotazione dell'ente</b>	103.291						103.291
<b>Riserva di utili o avanzi di gestione</b>	15.169			-15.169			
<b>Altre riserve</b>							
<b>Avanzo/disavanzo esercizio preced.</b>	- 23.922			23.922			0
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>			80.463	8.753			71.710
<b>Totale patrimonio netto</b>	94.538		80.463	0			175.001

**Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto**

**Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto**

**nonché loro utilizzazione nei precedenti esercizi**

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzo	Quota disponibile
<b>Fondo di dotazione dell'ente</b>	103.291	avanzi di gestione		
<b>Patrimonio vincolato</b>				
<b>Riserve statutarie</b>				
<b>Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali</b>				
<b>Riserve vincolate destinate da terzi</b>				
<b>Totale patrimonio vincolato</b>				
<b>Patrimonio libero</b>				
<b>Riserve di utili o avanzi di gestione</b>	71.710			
<b>Altre riserve</b>				
<b>Totale patrimonio libero</b>	71.710			

#### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il trattamento di fine rapporto viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali.

Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici.

Il Fondo trattamento di fine rapporto ammonta a euro 87.741 ed è congruo secondo i dettami dei principi contabili, in quanto corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti in carico alla data di chiusura del bilancio.

Tale importo è iscritto al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR maturata, ai sensi dell'art. 2120 del Codice civile, successivamente al 1° gennaio 2001, così come previsto dall'articolo 11, comma 4, del D.Lgs. n. 47/2000.

#### **Debiti**

I debiti esigibili entro l'esercizio successivo sono iscritti al loro valore nominale, corrispondente al presumibile valore di estinzione.

#### **Debiti verso terzi**

I debiti di natura commerciale sono esposti al valore nominale, al netto degli sconti concessi.

#### **Scadenza dei debiti**

Non vi sono debiti di durata superiore a 5 anni.

#### **Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali**

Non vi sono debiti garantiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

#### **Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate**

**Riferimento: n. 10) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

Non vi sono debiti di tale natura.

#### **Ratei e risconti passivi**

Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo, in ottemperanza al principio della competenza temporale.

#### **Dettaglio dei risconti passivi (art. 2427 n. 7 c.c.)**

<b>RISCONTI PASSIVI</b>	<b>IMPORTO</b>
Altri risconti passivi	8.400

**TOTALE** **8.400**

**Dettaglio dei ratei passivi (art. 2427 n. 7 c.c.)**

<b>RATEI PASSIVI</b>	<b>IMPORTO</b>
Altri ratei passivi	165
<b>TOTALE</b>	<b>165</b>

**Componenti da attività di interesse generale**

**Costi ed oneri da attività di interesse generale**

I costi e oneri sono riferiti all'attività prevista dallo Statuto (Attività istituzionale - art. 5 CTS).

**Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale**

I ricavi, rendite e proventi sono riferiti all'attività prevista dallo Statuto (Attività istituzionale - art. 5 CTS).

**Componenti di supporto generale**

I componenti di supporto generale secondo il principio contabile OIC 35, rappresentano i costi e i proventi che non sono direttamente imputabili alle attività di interesse generale.

**Imposte**

Nella predisposizione del bilancio d'esercizio è stato rispettato il principio di competenza economica, in base al quale, in bilancio, le imposte sul reddito devono essere computate e rilevate in modo da realizzare la piena correlazione temporale con i costi e i ricavi che danno luogo al risultato economico di periodo.

**Imposte sul reddito dell'esercizio**

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle esenzioni applicabili e dei crediti d'imposta spettanti.

**IRAP:** L'imposta è stata calcolata su base retributiva per attività istituzionale.

**Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute**

L'ente ha ricevuto nel 2024 euro 21.737 di offerte, di seguito si fornisce la natura di tali erogazioni.

La rivista di cultura familiare e d'informazione dei servizi per la famiglia "LA CASA NEWS" fondata da don Paolo Liggeri nel 1941 e registrata al tribunale di Milano il 29/10/1998, è inviata quadrimestralmente e gratuitamente a circa 4.000 utenti, i quali conoscendo l'Associazione da anni, inviano offerte a supporto di tutte le attività svolte.

Ulteriori offerte provengono dagli Utenti dei vari servizi che riconoscono e condividono la mission dell'Associazione.

**Numero di dipendenti e volontari**

Di seguito si illustra la situazione analitica del personale dipendente e dei volontari non occasionali impiegati nel corso dell'esercizio appena trascorso.

**Numero medio di dipendenti ripartiti per categoria  
e numero dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale**

	<b>Numero medio</b>	<b>Numero</b>
<b>Impiegati</b>	4	
<b>Totale Dipendenti</b>	4	
<b>Volontari</b>		3

**Volontari**

Nel corso dell'esercizio, il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'articolo 17, comma 1, che hanno svolto la loro attività in modo non occasionale è stato pari a 3.

Ai soci volontari non è stato erogato alcun compenso.

I volontari operativi sono assicurati contro gli infortuni connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, ai sensi dell'articolo 18 del CTS, mediante contratto assicurativo stipulato con la compagnia assicurativa CATTOLICA ASSICURAZIONI.

#### **Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale**

L'ente non è soggetto a revisione legale dei conti, ma è stato nominato un Organo di Controllo.

Le cariche sociali sono svolte in modo gratuito e quindi per l'esercizio in esame non sono stati deliberati ed erogati compensi.

Si dà atto che nel corso dell'esercizio non sono stati erogati crediti, né sono state prestate garanzie a favore dei membri del Consiglio di Amministrazione o dell'Organo di Controllo, come pure non ne esistono al termine dello stesso.

#### **Prospetto elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare**

**Riferimento: n. 15) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

L'ente non ha costituito patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi dell'articolo 10 del CTS.

#### **Operazioni realizzate con parti correlate**

**Riferimento: n. 16) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

Non vi sono parti correlate.

#### **Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo**

**Riferimento: n. 17) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

Si propone la seguente destinazione dell'avanzo di gestione di euro 80.463, a copertura del disavanzo di gestione dell'anno precedente, euro 23.922, ad avanzi di gestione per euro 56.541.

#### **Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi**

In calce al rendiconto gestionale non sono riportate componenti figurative di sorta.

#### **Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti**

**Riferimento: n. 23) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

In relazione alla verifica, con riferimento alla differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, del rispetto del rapporto 1 a 8, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017, si precisa che:

- La retribuzione annua lorda del dipendente con la minore retribuzione è pari a euro 30.389
- La retribuzione annua lorda del dipendente con la maggiore retribuzione è pari a euro 33.007

Il rapporto tra le due grandezze è pari a 1,09 rispetta il limite di cui di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017.

#### **Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi**

**Riferimento: n. 24) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

L'ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

#### **Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione**

**Riferimento: n. 18) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

L'analisi della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta.

#### **Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari**

**Riferimento: n. 19) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

Con nuove iniziative e nuovi servizi ed eventi, si prevede nel prossimo esercizio un apporto di maggiori proventi con i quali continuare a perseguire la missione dell'Ente.

#### **Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale**

**Riferimento: n. 21) del Mod. C del d.m. 5 marzo 2020**

Nel corso dell'esercizio l'ente non ha svolto attività diverse di cui all'art.6 del CTS.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Relazione di missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

Il sottoscritto Presidente del Consiglio d'Amministrazione dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello trascritto e sottoscritto sui libri sociali dell'ente.

L'organo amministrativo.



Luigi Filippo Colombo

Firmato COLOMBO LUIGI FILIPPO

"Firma digitale"

Firmato digitalmente  
da: LUIGI FILIPPO  
COLOMBO  
Data: 12/05/2026  
11:56:16

#### Dichiarazione di conformità

Il sottoscritto Luigi Filippo Colombo, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso l'ente.

# ISTITUTO LA CASA ETS

Sede in Via Colletta 31 20137 MILANO

Codice fiscale 06765920159

Numero iscrizione al RUNTS 2861

Sezione di iscrizione al registro g

## **Relazione dell'Organo di Controllo all'Assemblea degli Associati in occasione dell'approvazione del Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024 redatta in base all'attività di vigilanza eseguita ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017**

Signori Associati,

nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi porto a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio al 31.12.2025, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un disavanzo d'esercizio di euro 23.922. Il bilancio è stato messo a mia disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

### **1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore**

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all' art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituite dalla prestazione di una molteplicità di servizi (assistenza familiare, servizio adozioni, consultorio familiare prematrimoniale e matrimoniale, psicoterapia individuale, di coppia e familiare, servizio DSA, attività formativa ed altri connessi ai precedenti), meglio descritti nella Relazione di missione, tutti intesi a promuovere i valori del matrimonio e della famiglia e di sostegno alla medesima;

- l'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107, come dimostrato nella Relazione di missione;
- l'ente non ha posto in essere attività di raccolta fondi;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati.

Ho vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Ho partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilievi particolari da segnalare.

Ho acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

## **2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

## **3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, invito gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo di gestione formulata dall'organo di amministrazione.

Milano, 15 aprile 2026

L'Organo di Controllo

Dott. Michele Sagramoso

